Частное учреждение дополнительного образования
«Центр подготовки юных футболистов футбольного клуба «Шинник»
(ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник»)

ПРИКАЗ

«20» 11 2018 г. № 80

Ярославль

«об утверждении Положения о приносящей
доход деятельности в «ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник»

На основании устава ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «о приносящей доход деятельности» в частном учреждении дополнительного образования «Центре подготовки юных футболистов футбольного клуба «Шинник» (Приложение №1)
2. Ввести в действие Положение «о приносящей доход деятельности» с 01 января 2019 года.
3. Главному бухгалтеру Бабуниной О.Г. производить начисления за оказанные услуги в соответствии с новым Положением «о приносящей доход деятельности».
4. Заместителю директора Емелиной В.Н. ознакомить с Положением тренерско-преподавательский состав, работающий с группами на платной основе.
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник» Г.М. Хайрулин

с приказом ознакомлены: В.Н. Емелина

О.Г. Бабунина

Приложение № 1
Утверждено приказом
ЧУ ДО «ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник»
№ 80 от 20.11.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приносящей доход деятельности (далее – Положение) определяет виды и порядок оказания платных услуг в частном учреждении дополнительного образования «Центр подготовки юных футболистов футбольного клуба «Шинник»» (далее – Учреждение).
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Федеральным законом от 12.01.1996г № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Уставом Учреждения.
1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
«Потребитель» – юридическое лицо или гражданин, имеющие намерения заказать услугу, либо заказывающие услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие платные услуги лично.
«Исполнитель» - ЧУ ДО ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник», оказывающее платные услуги (далее – Учреждение).
1.4. Платные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся, всестороннего удовлетворения населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования, расширения материально-технической базы учреждения.
1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.
1.6. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2. Перечень платных услуг

2.1. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:
- оказание платных образовательных услуг на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;
- оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;
- организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;

- организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;

- оказание услуги по предоставлению имущества для занятий и проведения спортивно-массовых мероприятий.

Договорами с физическими и юридическими лицами не может предусматриваться осуществление мероприятий, оказание образовательных услуг, финансирование которых осуществляется за счет бюджета города.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2. Платные услуги предоставляются работниками учреждения либо привлеченными специалистами.

3.3. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

3.4. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения: наименование учреждения-исполнителя и его местонахождения, ФИО потребителя, сроки оказания услуг, перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг, должность, ФИО лица, подписываемого договор от имени исполнителя, его подпись.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.6. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых платных услугах и порядок их оплаты, порядок приема и требований к занимающимся.

3.7. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя устав Учреждения, адрес и телефон учредителя, а также другие относящиеся к договору или соответствующей платной услуге сведения.

3.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг.

4.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе себестоимости платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

4.2. Перечень и цены на платные образовательные услуги утверждает директор Учреждения.

4.3.Перечень и цены на другие платные услуги, согласно пункта 2.1, утверждает директор Учреждения.

4.4. Оплата за платные услуги производится по безналичному расчету на расчетный счет, или в кассу Исполнителя в соответствии с заключенным договором и выставленным счетом.

4.5. Бухгалтерия Учреждения ведет раздельный бухгалтерский, налоговый и статистический учет результатов платных услуг, составляет требуемую отчетность и предоставляет ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.6. Стоимость платных образовательных услуг формируется методом прямого счета (приложение).

5. Использование средств, поступивших от оказания платных услуг.

5.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на расчетном счете Учреждения и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденным директором.
5.2. Денежные средства используются по следующим направлениям:

- заработная плата в соответствии с Положением об оплате труда;
- начисления на оплату труда;
- стимулирующие выплаты в соответствии с Положением о доплатах и надбавках;
- оплата коммунальных расходов;
- приобретение услуг, необходимых для качественного выполнения платной услуги;
- обеспечение развития и совершенствования материально-технической базы Учреждения;
- повышение квалификации административного и педагогического состава;
- оплата командировочных расходов и расходов на соревнования.

6. Права и обязанности исполнителя и потребителя

6.1. Исполнитель обязан:
- оказывать платные услуги в порядке и сроки, определенные договором, при предъявлении документов об оплате;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг;
- проводить занятия с утвержденным расписанием.

6.2. Потребитель обязан:
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, технику безопасности;
- своевременно производить оплату платных услуг;
- своевременно уведомить Исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим представлением подтверждающих документов;
- нести ответственность за сохранность инвентаря;
- выполнять условия договора.

6.3. Исполнитель имеет право:
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные услуги;
- привлекать в работе по оказанию платных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.4. Потребитель имеет право:
- выбрать услугу;
- требовать предоставление услуг надлежащего качества.

6.5. Возврат денежных средств потребителю возможен в случае невыполнения обязательств по договору, допущенного по вине исполнителя. Возврат осуществляется по заявлению потребителя в безналичной форме в течение одного месяца с даты получения заявления.

7. Ответственность исполнителя и потребителя

7.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Директор ЦПЮФ футбольного клуба «Шинник» Г.М. Хайрулин