Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник»
Протокол № ___ от 01.06.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник»
_____ Г.М. Хайрулин
«01» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, отчисления и перевода обучающихся в ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник» по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта футбол

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке приема и порядке отчисления обучающихся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта - футбол в Частном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа футбольного клуба «Шинник» (далее – Учреждение, СШ ФК «Шинник», спортивная школа, СШ) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Приказом Министерства спорта РФ от 16 ноября 2022 г. № 1000 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта футбол»; Приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях»; Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки"; Уставом учреждения и другими локальными актами учреждения и нормативными актами.

Настоящее Положение распространяется на поступающих и занимающихся в ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник»».

Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав занимающихся для занятий физической культурой и спортом и для прохождения на этапах многолетней дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта - футбол.

Задача Положения - определить механизм приема, отчисления, перевода и учёта движения занимающихся в ходе процесса перехода с этапа на этап, внутри этапа, координация действий его участников.

Проведение занятий осуществляется учреждением в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта - футбол, разработанной и утвержденной СШ ФК «Шинник» на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта футбол и имеющихся методических и иных материалов.

Минимальная наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность учебно-тренировочных занятий на этапах спортивной подготовки, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается программой спортивной подготовки, годовым учебно-

тренировочным планом, внутренними локальными актами учреждения.

2. Порядок приема на обучение.

Прием граждан на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки проводится на основании результатов отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник» или по договорам на оказание образовательных услуг (при наличии вакантных мест для приема). Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Спортивная подготовка в учреждении осуществляется по виду спорта - Футбол.

СШ ФК «Шинник» объявляет прием граждан на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

При приеме граждан на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

Для проведения отбора поступающих Учреждение проводит тестирование (контрольные нормативы), а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом СШ ФК «Шинник».

В целях организации приема и проведения отбора поступающих в СШ ФК «Шинник» создаются приемная и апелляционная комиссии.

Состав приемной комиссии утверждается приказом директора. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приёмной комиссии является директор или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников СШ ФК «Шинник», участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является директор (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников СШ ФК «Шинник», участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальными нормативными актами ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник».

При организации приёма поступающих директор СШ ФК «Шинник» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Прием на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, в том числе на места с оплатой полной стоимости обучения физическими или юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения и в соответствии с законодательством РФ.

Не позднее чем за месяц до начала приема документов СШ ФК «Шинник» на своем информационном стенде и официальном сайте сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

а) копию устава Организации;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

е) сроки приема документов для обучения в соответствующем году;

ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

з)формат отбора поступающих по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки (при наличии вакантных мест).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта СШ ФК «Шинник» и официальной группе в ВК для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

Зачисление, поступающих в ЧУДО «СШ ФК «Шинник», прошедших отбор, на обучение оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) и договора об оказании платных образовательных услуг (при заключении).

На обучение по дополнительной образовательной программе зачисляются желающие, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий футболом.

3. Организация приёма поступающих.

Организация приема и зачисления поступающих, а также их отбор осуществляются приемной комиссией ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник».

Прием на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих на имя директора, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих и договору об оказании платных образовательных услуг (при заключении).

Прием в учреждение поступающих на безвозмездной основе осуществляется в соответствии с количеством мест, определённых Учреждением.

Прием заявлений осуществляется непосредственно в учреждении в соответствии с графиком работы учреждения.

В заявлении о приёме в СШ ФК «Шинник» указываются следующие сведения:

- ✓ наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;
- ✓ фамилия, имя, отчество поступающего;
- ✓ дата и место рождения поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) поступающего;
- ✓ номера телефонов поступающего, родителей (законных представителей)

поступающего;

- ✓ сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации, реализующей основные образовательные программы;
- ✓ адрес места регистрации поступающего (фактического места жительства);
- ✓ согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2011, N 31, ст. 4701).

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом СШ ФК «Шинник», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры отбора поступающих.

При поступлении в СШ ФК «Шинник» к заявлению предоставляются следующие документы:

-свидетельство о рождении поступающего или паспорт (копия);

-медицинское заключение о допуске к занятиям по футболу и участию в соревнованиях, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки (пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой в спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г., рег.№ 61238), с изменяемыми, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный № 67554);

- полис обязательного медицинского страхования (копия);

-страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия).

-две фотографии поступающего 3х4см.

-при переходе из другой физкультурно-спортивной организации, дополнительно предоставляется выписка из приказа, подтверждающего прохождение этапов спортивной подготовки спортсмена по выбранному виду спорта и зачетная классификационная книжка спортсмена;

-договор об оказании платных образовательных услуг (при заключении) – 2 экз.

Договор об оказании платных образовательных услуг с СШ ФК «Шинник» заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах и содержит следующие сведения:

а) полное наименование учреждения исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество исполнителя - директора;

б) место нахождения (адрес) исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика,

реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть дополнительной образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

До заключения договора и в период его действия СШ ФК «Шинник» предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Заявление и документы при поступлении на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки подаются одним из следующих способов:

– лично;

– через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты СШ ФК «Шинник»;

СШ ФК «Шинник» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки СШ ФК «Шинник» вправе обратиться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

СШ ФК «Шинник» осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Федеральный закон от 27 июня 2006 г. N 152- ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 27, ст. 5159).

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

Личные дела поступающих хранятся не менее трех месяцев с начала объявления приема в СШ ФК «Шинник».

Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются:

-недостоверность представляемых сведений;

-отсутствие вакантных мест в учреждении;

-медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

-несоответствие поступающего требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта для зачисления на этап спортивной подготовки.

Зачисление осуществляется:

-в группы начальной подготовки, для прохождения спортивной подготовки, из числа несовершеннолетних поступающих на основе результатов отбора, на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с контрольными нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программой спортивной подготовки, утвержденной директором учреждения;

-в группы тренировочного этапа спортивной подготовки (этап спортивной специализации) из числа лиц, успешно прошедших спортивную подготовку на предыдущем этапе (начальной подготовки), проявивших способности в избранном виде спорта, выполнившим контрольные, контрольно-переводные (приемные) нормативы, а так же лица, имеющие спортивный разряд, соответствующий требованиям программы спортивной подготовки по виду спорта, в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки;

-в группы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства на основе выполнения контрольных, контрольно-переводных нормативов, контрольно-переводных и индивидуальных планов подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, стабильного успешного выступления на спортивных соревнованиях различного уровня, и выполнившие требования к уровню спортивной подготовленности (спортивный разряд, звание в соответствии с ЕВСК).

Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для зачисления в учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

При наличии свободных мест зачисление в учреждение и доукомплектование групп может производиться в течение текущего учебного (тренировочного) года. С информацией о наличии высвобождающихся в течение текущего года мест в учреждении можно ознакомиться:

-непосредственно в учреждении;

-на официальном сайте учреждения в информационно -телекоммуникационной сети Интернет.

4. Порядок организации проведения отбора поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

Индивидуальный отбор поступающих в СШ ФК «Шинник» проводит приемная комиссия. ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник» самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора поступающих в соответствующем году.

Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора в соответствии с нормативами федерального стандарта спортивной подготовки.

Индивидуальный отбор в учреждение осуществляется в целях зачисления наиболее способных и подготовленных к освоению программ соответствующего этапа спортивной подготовки и достижению уровня спортивного мастерства в выбранном виде спорта на основе гласности и открытости, добровольности, равенства, независимости.

Условия просмотра, отбора должны гарантировать соблюдение прав поступающих и обеспечить зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению программ соответствующего этапа спортивной подготовки и достижению уровня спортивного мастерства.

СШ ФК «Шинник» самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора поступающих в соответствующем году.

Отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных СШ ФК «Шинник», с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной

образовательной программы спортивной подготовки.

Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка с указанием системы оценок, применяемой в СШ ФК «Шинник», и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте СШ ФК «Шинник» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном отборе в установленные СШ ФК «Шинник» сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

СШ ФК «Шинник» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

Отбор проводится по мере необходимости при наличии бюджетных мест в соответствующем году по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а также вакантных мест для приема поступающих (при наличии).

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции, повторного проведения отбора поступающих.

Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не

менее двух членов апелляционной комиссии.

Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

6. Порядок зачисления поступающих и комплектования групп

6.1. Зачисление поступающих в СШ ФК «Шинник» на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта футбол оформляется актом (приказом) директора СШ ФК «Шинник» на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные СШ ФК «Шинник».

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора поступающих, СШ ФК «Шинник» вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

6.2. При комплектовании групп спортивной подготовки, учитываются:

- минимальный возраст для зачисления в группы по виду спорта;
- выполнение нормативов и уровень спортивной подготовки (наличие спортивного разряда или звания) поступившего;
- наполняемость групп по виду спорта.

Формирование групп спортивной подготовки проводится в два этапа:

1 этап – предварительное комплектование:

- по результатам индивидуального отбора поступающих на этапы спортивной подготовки,
- по итогам выполнения контрольных и контрольно-переводных нормативов и перевода на этапы или на последующие годы прохождения спортивной подготовки;

2 этап – окончательное комплектование, которое утверждается приказом директора учреждения.

В течение учебного года в списочный состав групп могут быть внесены изменения:

-при организации дополнительного приема на вакантные места;

-при зачислении обучающегося в учреждение, переведенного из другой физкультурно-спортивной организации (при выполнении требований ФССП по данному этапу);

- при переводе обучающегося в другую группу;
- при отчислении обучающегося.

Комплектование групп на текущий спортивный год производится с 1 сентября по 15 октября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

Наполняемость групп по видам спорта и объем тренировочной нагрузки на этапах спортивной подготовки устанавливаются локальными актами учреждения и программой спортивной подготовки, разработанной на основании Федерального стандарта спортивной подготовки.

7. Порядок зачисления обучающихся на определенный этап подготовки по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Порядок зачисления обучающихся на определенный этап подготовки, перевод обучающихся на этапы спортивной подготовки по дополнительной образовательной программе осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации, с учетом результатов выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта и определяется непосредственно учреждением по приказу директора.

В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации и наличии вакантных мест).

Если на одном из этапов подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным нормативными локальными актами учреждения, федеральным государственным требованиям, федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта, перевод па следующий этап спортивной подготовки не допускается.

Отдельные обучающиеся, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего учебно-тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета.

8. Основания и порядок отчисления.

Отчисление обучающихся оформляется приказом Директора Учреждения.

Основаниями отчисления являются:

1) письменное заявление обучающегося в случае достижения возраста 18 лет или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению;

3) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг;

4) окончание срока действия договора об оказании платных образовательных услуг;

5) достижение обучающимся предельного для обучения возраста;

6) невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин учебного плана, нормативов ОФП и СФП, переводных нормативов (за исключением случаев, когда педагогическим советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности обучающемуся продолжить повторное обучение);

7) нарушение режима спортивной подготовки:

- установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- систематический пропуск (более 40%) тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

8) нарушение спортивной этики;

9) грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка Учреждения, устава Учреждения, в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Грубыми нарушениями также считаются:

- преднамеренная порча или уничтожение имущества, оборудования, технических средств обучения, повлекшие за собой угрозу жизни или здоровью других участников образовательного процесса;
- появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- применение физического и психического насилия в отношении участников образовательного процесса;
- нанесение оскорблений в адрес администрации и тренерско-преподавательского состава Учреждения.
- вмешательство законных представителей (родителей) в образовательный процесс.

Прекращение обучения в группе по желанию ребенка, родителей (законных представителей) считается отчислением.

В случае прекращения отношений между ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник» и совершеннолетними обучающимися, а также законными представителями (родителями) несовершеннолетних обучающихся по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник» или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

Тренер-преподаватель обязан в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации ЧУ ДО «СШ ФК

«Шинник» ходатайство об отчислении обучающегося.

Отчисление обучающегося применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на коллектив обучающихся, нарушает их права и права работников ЧУ ДО «СШ ФК «Шинник».

Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

Решение об отчислении оформляется приказом директора. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

9. Заключительные положения

Работники учреждения вне зависимости от занимаемой должности, в чьи обязанности входит курирование спортивной подготовки в учреждении, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение настоящего Положения.